

2. PLANIFICACION DE LAS ENSEÑANZAS

2.1. Estructura de la enseñanza y descripción del plan de estudios

TIPO DE MATERIA		Nº créditos ECTS
Ob	Obligatorias	42
Op	Optativas	
PE	Prácticas externas (si son obligatorias)	6
TFM	Trabajo Fin de Título (obligatorio en Máster)	12
CRÉDITOS TOTALES		60

2.2. Relación de módulos, materias y asignaturas del plan de estudios:

Asignatura	ECTS	Tipo	Semestre
I. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS	6	Ob	1
II. COSTES Y PRESUPUESTOS	6	Ob	2
III. TIEMPOS Y PLAZOS	6	Ob	2
IV. CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	6	Ob	1
V. GESTION Y DIRECCION DE RIESGOS	6	Ob	1
VI. ASPECTOS LEGALES Y ECONÓMICO-FINANCIEROS	6	Ob	2
VII. CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	6	Ob	1
VIII. PRÁCTICAS DE EMPRESA	6	PE	2
IX. TRABAJO FIN DE MÁSTER	12	TFM	2

Líneas de optativas ofertadas (y relación, en su caso, con especializaciones):

--

2.3. Contribución de las materias al logro de las competencias del título:

MATERIAS	CB6	CB7	CB10	CG1	...	CGX	CE1·	CEZ			
DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS	CB7	CB9	CG1	CT1	CT3	CT7	CT8	CE1	CE2	CE3			
COSTES Y PRESUPUESTOS	CB7	CB10	CG1	CG2	CG3	CT6	CT7	CE4	CE5	CE6			
TIEMPOS Y PLAZOS	CB2	CB3	CB4	CG1	CG2	CG3	CT3	CT6	CE7	CE8	CE9		

CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	CB2	CB4	CB5	CG1	CG2	CT3	CT4	CT5	CT8	CE10	CE11	CE12	CE17
GESTION Y DIRECCION DE RIESGOS	CB6	CB8	CG1	CT2	CT4	CT7	CT8	CE13	CE14	CE15			
ASPECTOS LEGALES Y ECONÓMICO-FINANCIEROS	CB1	CB2	CB3	CB4	CG1	CG2	CT1	CT2	CT7	CT8	CE16	CE17	CE18
CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	CB7	CB9	CB10	CT2	CT4	CT5	CT6	CE19	CE20	CE21			
PRÁCTICAS DE EMPRESA	CB2	CB3	CG1	CG2	CG3	CT1	CT2	CT3	CE1	CE11	CE18		
TRABAJO FIN DE MÁSTER	CB2	CB3	CG1	CG2	CG3	CT6	CE1	CE2	CE3	CE4	CE18		

2.4. Organización temporal de asignaturas:

PRIMER SEMESTRE (S1)			SEGUNDO SEMESTRE (S2)		
Asignatura	Tipo	ECTS	Asignatura	Tipo	ECTS
DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS	Ob	6	COSTES Y PRESUPUESTOS	Ob	6
CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	Ob	6	TIEMPOS Y PLAZOS	Ob	6
GESTION Y DIRECCION DE RIESGOS	Ob	6	ASPECTOS LEGALES Y ECONÓMICO-FINANCIEROS	Ob	6
CERTIFICACIONES INTERNACIONALES	Ob	6	PRÁCTICAS DE EMPRESA	Ob	6
			TRABAJO FIN DE MÁSTER	Ob	12
Total ECTS		24			36

Mecanismos de coordinación docente entre asignaturas (en la organización horaria y de desarrollo y en la coherencia de objetivos) del plan de estudios:

La Comisión Académica del Máster se reunirá una vez al semestre para coordinar el desarrollo del plan de estudios, con el fin de establecer el ajuste de horarios, profesorado, contenidos, visitas a instalaciones, desarrollo de las prácticas en empresas y otros asuntos vinculados con el desarrollo del curso.

Además, el título contará con el Coordinador de Máster, que se mantendrá un contacto permanente con los estudiantes a través de teléfono, correo electrónico y plataforma Studium y vigilará de forma continuada la marcha del curso e informará adecuadamente sobre la misma a la Comisión Académica, para que, en su caso, se decidan de inmediato actuaciones concretas que eviten desajustes, descompensaciones en cargas de trabajo de estudiantes..., etc.

Prácticas externas (justificación y organización):

Dado el carácter profesional de este Máster, es fundamental que los alumnos puedan establecer un contacto directo con empresas o instituciones que posean departamentos o secciones dedicados a la dirección y/o gestión de proyectos de carácter ingenieril.

Se gestionarán prácticas de empresa (obligatorias) en organismos y empresas, que serán tuteladas por tutor-profesor de máster, desde la Universidad y por tutor en la empresa, y cuya duración máxima será de 150 horas y mínima 120 horas. Los alumnos realizarán un informe de la actividad desarrollada cada quince días y una memoria final.

Como ya se ha recogido en este documento, para el desarrollo de las prácticas existen convenios en vigor con las siguientes empresas e instituciones:

TECOPYSA(2013/0402)

COLEGIO DE INGENIEROS TÉCNICOS DE OBRAS PÚBLICAS E INGENIEROS CIVILES DE CASTILLA Y LEÓN (ZONA OCCIDENTAL)(Fecha firma: Marzo 2013)

CONTRATAS Y OBRAS SAN GREGORIO (2013/0337)

TECOZAM GRUPO EMPRESARIAL(2014/0974)

Así mismo, se adjunta a la Memoria el convenio de cooperación educativa suscrito con el INSTITUTO DE LA CONSTRUCCIÓN DE CASTILLA Y LEÓN (2014/0957)

Están en tramitación convenios con las siguientes empresas e instituciones:

COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS INDUSTRIALES DE MADRID-DELEGACIÓN DE ZAMORA

COLEGIO DE INGENIEROS TÉCNICOS AGRÍCOLAS DE CASTILLA-DUERO

COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE ZAMORA

COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE SALAMANCA

COLEGIO OFICIAL DE GRADUADOS DE LA RAMA INDUSTRIAL DE LA INGENIERÍA, INGENIEROS TÉCNICOS Y PERITOS INDUSTRIALES DE ZAMORA

CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO E INDUSTRIA DE ZAMORA

ZACOSAL CONSTRUCCIÓN S.L.

Y, finalmente, existen convenios en vigor para realizar prácticas, formalizados por el S.I.P.P.E., aplicables para los estudiantes de este Máster por estar matriculados en la USAL con:

AYUNTAMIENTO DE ZAMORA (2013/0051)

AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA (2012/0126)

DIPUTACIÓN DE ZAMORA (2012/0109)

TELEFÓNICA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO S.A.U. (2012/0144)

Idiomas (justificación y organización):

Español

Tipo de enseñanza (presencial, semipresencial, a distancia) (justificación y organización)

Presencial

Actividades formativas (justificación y organización)

Los contenidos del Máster se impartirán a través de las siguientes actividades formativas: Clases magistrales, estudio de casos prácticos, elaboración de informes, trabajos individuales, visitas a empresas e instalaciones, revisiones bibliográficas, seminarios, exposición de trabajos y prácticas en empresas. Así mismo, se organizarán tutorías individuales y por grupos de trabajo.

Sistemas de evaluación (justificación y organización)

En general, los criterios de evaluación estarán basados en función de la cantidad y calidad del trabajo continuo realizado en las distintas actividades a lo largo del curso. De forma específica, en las fichas docentes de cada asignatura del Máster se especifican los sistemas de evaluación utilizados así como los valores de ponderación asignados.

Sistema de calificaciones

Se utilizará el sistema de calificaciones vigente (RD 1125/2003) artículo 5º. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0-4,9: Suspenso (SS); 5,0-6,9: Aprobado (AP); 7,0-8,9: Notable (NT); 9,0-10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

Así mismo, se seguirá la Normativa sobre el sistema de calificaciones y cálculo de la nota media y de la calificación global de los expedientes académicos de los estudiantes de la USAL (Consejo Gobierno 23/junio/2011) que actualiza el sistema de calificaciones y el cálculo de la nota media en la USAL

http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/notas_23_06_2011.pdf

Se tendrá en cuenta el Reglamento de Evaluación de la Universidad de Salamanca (aprobado en Consejo de Gobierno de Diciembre de 2008 y modificado en Consejo de Gobierno de 30 de octubre de 2009 y 28 de mayo de 2015)

http://campus.usal.es/~gesacad/coordinacion/normativaproce/regla_eval.pdf

5.2. Descripción detallada de las asignaturas (FICHAS de planificación)

MODELO FICHA MATERIAS/ASIGNATURAS EN TÍTULO PROPIO

<p>ASIGNATURA I: DIRECCION Y GESTION DE PROYECTOS</p> <p>TIPO: Obligatoria</p> <p>ECTS: 6</p> <p>SEMESTRE: 1º</p> <p>Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL</p> <p>Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL</p>
<p>COMPETENCIAS:</p> <p>Básicas/Generales: CB7, CB9, CG1.</p> <p>Transversales: CT1, CT3, CT7, CT8.</p> <p>Específicas: CE1, CE2, CE3.</p>
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:</p> <p>A los alumnos se les guiará en el aprendizaje de metodologías que incorporarán los principios fundamentales y las mejores prácticas en Dirección y Gestión de Proyectos: desde el estudio de viabilidad del caso de negocio hasta el cierre del proyecto a lo largo de los diferentes procesos y mediante las competencias que irán adquiriendo en base a los estándares promovidos por las principales organizaciones internacionales.</p> <p>Se tratará de conseguir, como uno de los objetivos prioritarios, la mayor profesionalización de la Dirección y Gestión de los Proyectos, desde la iniciación, planificación, elaboración-ejecución, seguimiento y control y cierre mediante la adquisición de los conocimientos y competencias, técnicas y herramientas que aporten al estudiante del Máster la visión integradora de objetivos, requerimientos, requisitos...en aras de la participación activa en la elaboración progresiva del proyecto para la consecución de la satisfacción definitiva de los interesados y la adecuación al uso del resultado final al cierre exitoso del proyecto.</p>
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:</p> <p>Las materias a impartir incluirán los parámetros principales implicados en las distintas fases del ciclo de vida del proyecto a través de los diferentes grupos de procesos -Iniciación, planificación, ejecución, seguimiento y control y cierre - Áreas de conocimiento - Interesados, alcance, tiempo, costos, calidad, recursos humanos, comunicaciones, riesgos, adquisiciones e integración y, - Competencias - Técnicas comportamentales y contextuales.</p> <p>A partir del cuerpo teórico anterior, se irá explicando la elaboración de los distintos documentos del proyecto en los que se irán incorporando a continuación del acta de constitución, el nombramiento del director del proyecto dentro de un sistema de organización de la empresa, el organigrama de la empresa con sus roles y responsabilidades, el plan para la dirección del proyecto junto con los diferentes planes de gestión y líneas base, el cronograma,la adquisición, desarrollo y dirección del equipo del proyecto, ...las</p>

comunicaciones a los distintos interesados del avance y estado del proyecto, contratos de adquisiciones, ...hasta la documentación definitiva de cierre de contratos y proyecto, con elaboración de archivos y lecciones aprendidas, la estructura y funcionamiento de una Oficina de Dirección de Proyectos (PMO) y aplicación de todo lo anterior en la realización de Caso Practico de Aplicación de la Metodología, como Trabajo Final de la Asignatura.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante	Porcentaje de presencialidad			
CLASES MAGISTRALES	30					
EXPLICACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS	15	95				
TUTORÍAS PERSONALES Y GRUPO	10					
Total Horas	150	Total horas Presenciales	55	Total Horas Trabajo Autónomo	95	37%

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
CALIDAD Y COHERENCIA RESOLUCIÓN CASOS PRÁCTICOS	80	
ASISTENCIA A CLASE Y PARTICIPACIÓN	10	
PRESENTACIÓN Y COMUNICACIÓN TRABAJOS	10	

ASIGNATURA II: COSTES Y PRESUPUESTOS

TIPO: Obligatoria

ECTS: 6

SEMESTRE: 2º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas/Generales: CB7, CB10, CG1, CG2, CG3

Transversales: CT6, CT7

Específicas: CE3, CE5, CE6

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Los estudiantes adquirirán los conocimientos necesarios para identificar, analizar, planificar la respuesta a los costes y presupuestos, así como del tiempo, para hacer su seguimiento y control durante el ciclo de vida del proyecto mediante el aprendizaje de métodos y técnicas, y la utilización de herramientas informáticas.

Las actividades se realizarán individualmente y en equipo.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

Estudio de las distintas metodologías de aplicación de costes y presupuestos, incluyendo la identificación, los análisis cualitativo y cuantitativo, la planificación y estrategias para la elaboración a las respuestas de costes y presupuestos y sus modificaciones, su seguimiento y control y las herramientas informáticas disponibles en el mercado.

Se complementa la formación teórica con la realización de estudios de casos prácticos relacionados con la materia impartida en el Módulo.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)**ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante		Porcentaje de presencialidad
CLASES MAGISTRALES	30				
EXPLICACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS	15		95		
TUTORÍAS PERSONALES Y GRUPO	10				
Total Horas	150	Total horas Presenciales	55	Total Horas Trabajo Autónomo	95
37%					

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
CALIDAD Y COHERENCIA RESOLUCIÓN CASOS PRÁCTICOS	80	
ASISTENCIA A CLASE Y PARTICIPACIÓN	10	
PRESENTACIÓN Y COMUNICACIÓN TRABAJOS	10	

ASIGNATURA III: TIEMPOS Y PLAZOS

TIPO: Obligatoria

ECTS: 6

SEMESTRE: 2º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas/Generales: CB2, CB3, CB4, CG1, CG2, CG3.

Transversales: CT3, CT6.

Específicas: CE7, CE8, CE9.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Se proporcionará a los alumnos sólidos conocimientos de técnicas de planificación, organización y control. La aplicación de estas técnicas, sencillas pero potentes, permiten al técnico alcanzar el objetivo previsto en materia de cumplimiento de plazos que, generalmente, está directamente relacionado con otros de tipo económico, de manejo eficaz de los recursos disponibles y, finalmente, con la satisfacción de las expectativas del promotor del proyecto.

Complementariamente, los alumnos manejarán herramientas informáticas específicas y otras, adicionales, destinadas a facilitar el trabajo en equipo de forma colaborativa.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

Definición del proyecto, objetivos y recursos disponibles.

Actividades y su secuenciación, estimación de tiempos.

Diagramas de red y algoritmos de resolución. Determinación de actividades críticas.

Asignación de recursos y equilibrado. Costes de los recursos.

Cronograma del proyecto. Control de la ejecución.

Herramientas informáticas: software comercial y software libre.

Herramientas TIC colaborativas.

Ejercicios manuales, prácticas con ordenador presenciales y on-line. Foros de discusión.

Resolución de Caso Práctico con Primavera, Gantt Project, Microsoft Project e ITM Platform.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

Se requiere manejo de ordenador y acceso a INTERNET.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante	Porcentaje de presencialidad
CLASES MAGISTRALES	25		

EXPLICACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS		20		95		
TUTORÍAS PERSONALES Y GRUPO		10				
Total Horas	150	Total horas Presenciales	55	Total Horas Trabajo Autónomo	95	37%
SISTEMAS DE EVALUACIÓN						
Prueba de evaluación				Ponderación máxima	Ponderación mínima	
CALIDAD Y COHERENCIA RESOLUCIÓN DE EJERCICIOS				80		
ASISTENCIA A CLASE Y PARTICIPACIÓN				10		
PRESENTACIÓN Y COMUNICACIÓN TRABAJOS				10		

ASIGNATURA IV: CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

TIPO: Obligatoria

ECTS: 6

SEMESTRE: 1º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas / Generales / Transversales: CB2, CB4, CB5 / CG1, CG2 / CT3, CT4, CT5, CT8.

Específicas: CE10, CE11, CE12, CE17

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

El alumno desarrollará capacidad para:

identificar los puntos débiles de calidad y sostenibilidad ambiental de un proyecto y utilizar las herramientas necesarias para su mejora, control y seguimiento. También será consciente de las responsabilidades derivadas de las deficiencias que un proyecto pueda mostrar en estas materias.

seleccionar y utilizar el estándar de calidad y/o herramienta de calidad necesaria para cada desviación y así aplicar la mejora continua.

utilizar la auditoría interna/externa como herramienta clave en la gestión y control de la calidad de un proyecto.

integrar los requisitos de carácter ambiental derivados de la aplicación de la legislación y del desarrollo de estrategias adoptadas voluntariamente, en la gestión global de un proyecto, tanto en las fases de planificación como de ejecución. Podrá determinar las obligaciones derivadas de la aplicación de legislación o normativa ambientales, y conocerá qué documentación debe generarse en cada caso y cómo abordar la elaboración de la

misma.

El alumno podrá investigar, identificar las fuentes de la legislación aplicable al proyecto en relación con la calidad y el medio ambiente, así como realizar la verificación del cumplimiento legal y su demostración.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

Los contenidos generales de este módulo serán:

Principios de gestión de la calidad.

Estándares de calidad. El proceso de mejora continua.

Normativas de calidad aplicables a un proyecto.

La calidad de los productos y/o servicios. El plan de calidad.

Herramientas y técnicas para la mejora continua. Auditorías.

Desarrollo sostenible y principios de gestión ambiental.

Legislación y normativa en materia ambiental. Responsabilidad ambiental.

Instrumentos obligatorios de prevención ambiental aplicables a proyectos. Evaluación de Impacto Ambiental, Autorización Ambiental Integrada. Licencia Ambiental.

La gestión de residuos.

Auditorías ambientales y Certificaciones ambientales.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante		Porcentaje de presencialidad	
Clases magistrales	30					
Ejercicios prácticos	12					
Trabajos y exposiciones	4					
Tutorías personales y grupo	2					
Total Horas	150	Total horas Presenciales	48	Total Horas Trabajo Autónomo	102	32%

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Calidad y coherencia resolución Casos Prácticos	70	
Asistencia a clase y participación	10	
Presentación y comunicación trabajos	20	

ASIGNATURA V: GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE RIESGOS

TIPO: Obligatoria

ECTS: 6

SEMESTRE: 1º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas/Generales: CB6, CB8, CG1.

Transversales: CT2, CT4, CT7, CT8.

Específicas: CE13, CE14, CE15.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Los estudiantes adquirirán los conocimientos necesarios para identificar, analizar, planificar la respuesta a los riesgos y hacer su seguimiento y control durante el ciclo de vida del proyecto mediante el aprendizaje de métodos, técnicas, metodologías y la utilización de herramientas informáticas.

Las actividades se realizarán individualmente y en equipo.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

Estudio de las distintas metodologías de aplicación en la gestión y dirección de riesgos, incluyendo la identificación, los análisis cualitativo y cuantitativo, la planificación y estrategias para la elaboración a las respuestas a los riesgos, su seguimiento y control en base a la Guía del PMBOK, 6ª Edición.

Aplicación de herramientas informáticas disponibles en el mercado.

Se complementa la formación teórica con la realización de Caso Práctico de aplicación de la Dirección y Gestión de Riesgos en un Proyecto elegido por cada equipo, como Trabajo Final de la Asignatura. siguiendo la Metodología impartida en el Módulo.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante	Porcentaje de presencialidad
CLASES MAGISTRALES	30		
EXPLICACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS	15	95	

TUTORÍAS PERSONALES Y GRUPO		10			
Total Horas	150	Total horas Presenciales	55	Total Horas Trabajo Autónomo	95 37%
SISTEMAS DE EVALUACIÓN					
Prueba de evaluación				Ponderación máxima	Ponderación mínima
CALIDAD Y COHERENCIA RESOLUCIÓN CASOS PRÁCTICOS				80	
ASISTENCIA A CLASE Y PARTICIPACIÓN				10	
PRESENTACIÓN Y COMUNICACIÓN TRABAJOS				10	

ASIGNATURA VI: ASPECTOS LEGALES Y ECONÓMICO-FINANCIEROS

TIPO: Obligatoria

ECTS: 6

SEMESTRE: 2º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas / Generales / Transversales: CB1, CB2, CB3, CB4 / CG1, CG2 / CT1, CT2, CT7, CT8

Específicas: CE16, CE17, CE18

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

A los alumnos se les guiará en el aprendizaje de metodologías que incorporarán los principios fundamentales y las mejores prácticas en dirección y gestión de proyectos en lo relativo a los aspectos legales, y económico financieros; en particular, se trata de que los alumnos logren de manera autónoma:

Conocer las implicaciones legales y administrativas de la dirección de proyectos.

Realizar procesos racionales de toma de decisiones aplicadas a la dirección de proyectos.

Valorar los aspectos económicos financieros de la realización de proyectos.

Desarrollar la creatividad como generadora de nuevas ideas que permitan la generación de proyectos.

Desarrollar actitudes de liderazgo en la gestión de equipos de trabajo multidisciplinares.

Valorar la importancia social del desarrollo de proyectos.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

1 La gestión de la contratación: Aspectos generales y específicos. Planificación de adquisiciones. Estrategias contractuales y aspectos legales. Documentación legal.

2 Ley de Contratación de la Administración Pública: tipos de contratos. Administración y cierre de contratos. Soporte Institucional Nacional e Internacional.

3 Financiación de proyectos: Requisitos y modelos financieros. Evaluación económica y financiera. Ratios de valoración. Análisis de viabilidad.

4 Capital humano: Plan de Gestión. Liderazgo. Motivación de equipos de trabajo. Componentes emocionales del capital humano.

5 Responsabilidad ética y social. El balance social.

6 Generación de modelos de negocio. Creatividad.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante	Horas de trabajo personal del estudiante	Porcentaje de presencialidad
Actividades introductorias	3		
Sesión magistral	6		
Prácticas en el aula	9		
Tutorías	3		
Preparación de trabajos	6		
Trabajos	6		
Resolución de problemas	9		
Estudio de casos	3		
Total Horas	150	Total horas Presenciales	45
		Total Horas Trabajo Autónomo	105
			30%

SISTEMAS DE EVALUACION

Prueba de evaluación	Ponderación máxima	Ponderación mínima
Pruebas objetivas de tipo test	50%	
Pruebas de desarrollo	80%	50%
Pruebas prácticas	80%	50%
Calidad y coherencia resolución casos prácticos	80%	50%
Presentación y comunicación trabajos	50%	50%

ASIGNATURA VII: CERTIFICACIONES INTERNACIONALES

TIPO: Obligatoria

ECTS: 6

SEMESTRE: 1º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas: CB7, CB9, CB10.

Transversales: CT2, CT4, CT5, CT6.

Específicas: CE19, CE20, CE21.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

Los estudiantes adquirirán conocimientos genéricos y detallados sobre las certificaciones más importantes relacionadas con la Dirección y Gestión de Proyectos, la Norma ISO 21500 y las diferentes metodologías ágiles.

El Master proporciona y valida la formación necesaria para la elegibilidad exigida por el Project Management Institute para optar a la Certificación como Project Manager-Professional -PMP- e incorpora el análisis y estudio de la Guía del Pmbok, base de la preparación para la presentación al examen para obtener dicha Certificación

Se aportará información sobre la tramitación y preparación específica a los alumnos que deseen obtener una de ellas, al finalizar el curso.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

La materia impartida incluye las principales características de las distintas certificaciones internacionales relacionadas con la Dirección y Gestión de Proyectos, incluyendo procesos y áreas de conocimiento, prácticas y recomendaciones, marco metodológico, principios fundamentales y temáticas, realizando un análisis comparativo entre ellas.

Instituciones Certificadoras.

Principales Certificaciones:

PMP, PMI- RMP, CAPM

IPMA A, B, C y D

PRINCE 2

PMI- ACP, SCRUM

ITIL V3

ISO 21500

Desarrollo integral por Áreas de Conocimiento en base a la Guía del PMBOK, 6ª Edición.

Además, se analizará la Norma ISO 21500 y la aplicación de las diferentes metodologías ágiles.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

ACTIVIDADES FORMATIVAS: PONENCIAS ESTRATÉGICAS.

Dirección y Gestión de Proyectos en el Ámbito Internacional: .

BIM Manager. Lean Construction. Métodos de trabajo Colaborativo

BIM: Fases. Estrategias de Implementación. Aplicaciones Prácticas

La Internacionalización de la Empresa. Criterios y Modelos. Caso Práctico.

Facility Manager: Gestión de la vida útil de un Edificio.

Health & Safety Manager.

Internacionalización Empresarial: Servicios y Programas de las Cámaras de Comercio.
La Exportación como Estrategia.

Exigencias de la temporalización de la gestión de proyectos internacionales.
Procedimientos de Contratación, Planificación y Ejecución.

Agile vs PMP, Lean, Kanvan, Serious Games: Una experiencia con dinámicas

Dirigir Proyectos con Minecraft. The Minehut Project: Aprender jugando.

Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante		Porcentaje de presencialidad
CLASES MAGISTRALES		30				
EXPLICACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS		15		95		
TUTORÍAS PERSONALES Y GRUPO		10				
Total Horas	150	Total horas Presenciales	55	Total Horas Trabajo Autónomo	95	37%
SISTEMAS DE EVALUACIÓN						
Prueba de evaluación				Ponderación máxima		Ponderación mínima
CALIDAD Y COHERENCIA RESOLUCIÓN CASOS PRÁCTICOS				80		

ASISTENCIA A CLASE Y PARTICIPACIÓN	10	
PRESENTACIÓN Y COMUNICACIÓN TRABAJOS	10	

<p>ASIGNATURA VIII: PRÁCTICAS DE EMPRESA TIPO: Obligatoria ECTS: 6 SEMESTRE: 2º Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL</p>					
<p>COMPETENCIAS: Básicas/Generales/Transversales: CB2, CB3 / CG1, CG2, CG3 / CT1, CT2, CT3 Específicas:CE1, CE11, CE18</p>					
<p>RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS: Los estudiantes serán capaces de desarrollar y practicar algunos de los conocimientos teóricos y/o prácticos adquiridos a lo largo del curso en asignaturas del plan de estudios de forma que esta actividad contribuya a su formación integral.</p>					
<p>BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: Los establecidos previamente por la empresa o institución previa coordinación con la organización del Máster</p>					
<p>OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras) El estudiante tendrá asignado un tutor académico por parte de la USAL y además estará orientado por un tutor de la empresa o institución donde se lleven a cabo las prácticas.</p>					
<p>ACTIVIDADES FORMATIVAS</p>					
Actividad Formativa		Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante	
PRÁCTICAS EN EMPRESA		Máximo 150 / Mínimo 120			
Total Horas	150	Total horas Presenciales	150 /120	Total Horas Trabajo Autónomo	100 / 80
<p>SISTEMAS DE EVALUACIÓN</p>					
Prueba de evaluación			Ponderación máxima		Ponderación mínima

MEMORIA DE ACTIVIDADES	60	
INFORME DEL TUTOR DE EMPRESA	20	
INFORME DEL TUTOR ACADÉMICO	20	

ASIGNATURA IX: TRABAJO FIN DE MÁSTER

TIPO: Obligatoria

ECTS: 12

SEMESTRE: 2º

Lenguas en las que se imparte: ESPAÑOL

Modalidad de enseñanza: PRESENCIAL

COMPETENCIAS:

Básicas/Generales/Transversales: CB2, CB3, CB4/CG1, CG2, CG3/CT6

Específicas: CE1, CE2, CE3, C34, CE18

RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS:

El estudiante será capaz de presentar y defender ante un tribunal académico un Trabajo Fin de Título.

BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS:

El Trabajo Fin de Máster será un trabajo de carácter autónomo del estudiante orientado por un tutor docente del título. Este trabajo será de temática libre, elegido por el propio alumno o a propuesta del tutor, siempre dentro de los contenidos del Máster.

OBSERVACIONES (Requisitos previos, coordinación. Otras)

La presentación del Trabajo Fin de Máster requerirá haber superado todas las asignaturas que conforman el plan de estudios.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad Formativa	Horas de dedicación presencial del estudiante		Horas de trabajo personal del estudiante		Porcentaje de presencialidad
Seminario	5				
Tutorías	20				
Búsqueda, recopilación de información, redacción y elaboración del trabajo			280		
Total Horas	300	Total horas Presenciales	25	Total Horas Trabajo	275

				Autónomo		
SISTEMAS DE EVALUACIÓN						
Prueba de evaluación			Ponderación máxima		Ponderación mínima	
REDACCIÓN Y ELABORACIÓN DEL TRABAJO			75%			
PRESENTACIÓN Y DEFENSA			25%			