



**SOLICITUD DE EVALUACIÓN DEL EXPEDIENTE DE TÍTULO EXTRANJERO PARA EL ACCESO A LOS ESTUDIOS OFICIALES DE MÁSTER (ALUMNOS CON TÍTULOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR EXTRANJERO AJENOS AL E.E.E.S.)  
APPLICATION FOR DEGREE EVALUATION NOT PERTAINING TO THE E.E.E.S.**

APELLIDOS / LAST NAME(S):	NOMBRE / NAME:	D.N.I. o PASAPORTE: N.I.D or PASSPORT:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Titulación: Degree Title: <input type="text"/>				
De la Universidad de: Degree Awarding University: <input type="text"/>				
DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN / NOTIFICATION ADDRESS:		LOCALIDAD / CITY or TOWN:		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
PROVINCIA / PROVINCE:	PAÍS / COUNTRY:	CP / POSTAL CODE:	CORREO ELECTRÓNICO / E-MAIL:	TELÉFONO/TELEPHONE:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EXPONE: Que deseando realizar la matrícula en los estudios de Máster de la Universidad de Salamanca, sin la previa homologación/ equivalencia de su título y conociendo que este acceso no implicará, en ningún caso, la homologación del título extranjero de que esté en posesión el interesado, ni el reconocimiento del mismo a otros efectos que el de cursar los estudios de Máster.  
SOLICITA: La evaluación del expediente, acogiéndose a la vía establecida por el R.D. 822/2021, de 28 de septiembre por el que se regulan las enseñanzas universitarias oficiales de Máster.

PLEASE NOTE: Admittance to any Master's Program at the University of Salamanca without a previously recognized degree does not, under any circumstances, indicate that the foreign degree(s) earned by the applicant have been officially recognized by the University of Salamanca (evaluation) or by the Spanish Ministry of Science, Innovation and Universities (homologación del título), nor any other purposes other than to indicate program admittance.

APPLICATION: Master's program admittance official rules and regulations have been set according to R.D. 822/2021 on September 28.

(Fecha y firma /Date and signature)

Este impreso debe enviarse a / Please send this form to: SECCIÓN DE ESTUDIOS DE GRADO Y MÁSTER  
Universidad de Salamanca, Patio de Escuelas, 1, 37008.-Salamanca

**DATOS BANCARIOS / BANK INFORMATION:**

Se debe abonar la cantidad de 210,97 euros (Anexo IV del DECRETO 8/2024 de 30 de mayo de la Consejería de Educación, BOCyL de 3 de junio del 2024)

Make payment of 210,97 euros ((Anexo IV DECRETO 8/2024 of 30 May Consejería de Educación, BOCyL 3rd June 2024).

**DATOS PARA LA TRANSFERENCIA:**

Titular de la cuenta: UNIVERSIDAD DE SALAMANCA

Entidad Bancaria: Banco Santander (Plaza de los Bandos, 10. Código Postal: 37002 Salamanca)

Cuenta nº: IBAN ES38-0049-1843-41-2810238811

CÓDIGO SWIFT: BSCHESMM

Concepto: Evaluación del Expediente de (nombre del estudiante)

**1.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR A LA PRESENTE SOLICITUD (Se presentará por correo postal, mensajería o de forma presencial. No se admitirá ningún otro medio de presentación: correo electrónico, fax...).**

- a) Copia del D.N.I. o pasaporte.
- b) Copia legalizada del título de Grado o nivel académico equivalente.
- c) Certificación original o copia, debidamente legalizadas, de las asignaturas cursadas en el Grado o nivel académico equivalente, con mención expresa de su denominación, duración y calificación.
- d) Justificación original o copia, debidamente legalizadas, de que el título aportado faculta, en el país expedidor del mismo, para el acceso a las enseñanzas de Máster.
- e) Acreditación del abono de precios públicos por establecimiento de la equivalencia del título extranjero para acceder al Máster. Este requisito es necesario para la tramitación del expediente.

*Los documentos deberán presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de La Haya. A efectos de lo dispuesto sobre aportación de copias compulsadas, la legalización o apostilla deberán figurar sobre el documento original, antes de la realización de la copia que se vaya a compulsar por la autoridad competente. En caso de documentos autenticados, deben serlo por notario público. En el caso de Apostillas que puedan ser verificadas electrónicamente, la documentación puede ser remitida por e-mail: master@usal.es*

**2.- Para iniciar el trámite deberá presentarse toda la documentación.** No se admitirá ninguna solicitud con la documentación incompleta o que no reúna los requisitos exigidos en el apartado 1. En ningún caso se admitirán copias simples de los documentos.

**3.-** Se acompañará traducción oficial al castellano de toda la documentación aportada, si procede.

**4.-** El plazo de presentación permanecerá abierto todo el año.

**1.- DOCUMENTATION THAT MUST BE INCLUDED WITH APPLICATION (Application and accompanied documentation must be sent through official post, courier services, or in-person. No other form of submission will be accepted (e-mail, fax...etc.))**

- a) Copy of ID or Passport.
- b) Legalized copy of undergraduate degree or academic equivalent.
- c) Legalized Copy of academic transcripts that indicate student grade point average, name of courses, duration, number of credits.
- d) Legalized copy of university certificate (translated into Spanish) specifying that the degrees awarded enable the degree holder to pursue a Master's degree.
- e) Proof of payment of processing fees for the recognition of foreign degrees. Proof of payment is required for application processing.

*The required academic transcripts and documents must include the The Hague Apostille. For the purposes of transfers or certified copies, the Apostille must appear on the original document before authorized copies are made. Any authenticated documents must be signed before a notary public. Documents with Apostilles that can be electronically verified can be sent by e-mail: master@usal.es*

**2.-** Application processing starts only after all required documents have been submitted. Incomplete documents, or documents that do not fulfill the specified legalization requirements in section 1 will not be accepted. Non-legalized copies will not be accepted under any circumstances.

**3-** All documents that require translation must include certified and legalized translations into Spanish which should be accompanied by the original documentation, if applicable.

**4-** The Foreign Degree Evaluation Application is open all year round.