

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS CONVOCADA POR
RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DE FECHA 24 DE MAYO DE 2018**

D./D^a. con
D.N.I. n^o domiciliado en
C/....., teléfono
correo electrónico....., y con destino actual en
..... de la Universidad de Salamanca,

EXPONE:

Que habiéndose publicado una convocatoria para ocupar con carácter provisional y hasta su provisión definitiva el puesto de trabajo **LL7025 Técnico Especialista en Protocolo**, adscrito al **Servicio de Secretaría y Asuntos Generales** de la Universidad de Salamanca, con fecha 20 de marzo de 2018,

SOLICITA:

Sea admitida la presente solicitud, con la que se adjunta:

- Currículum Vitae ajustado a los apartados descritos en “Conocimientos y Méritos”.
- Documentación acreditativa de la formación específica y experiencia.

....., a de de

(Firma)

SR. GERENTE DE LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal se le informa que los datos facilitados por Vd. mediante este impreso van a ser objeto de tratamiento informatizado, pasando a formar parte de un fichero cuyo responsable es esta universidad, pudiendo ejercer ante la misma los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la legislación vigente.

- El solicitante autoriza expresamente a la Universidad de Salamanca a recabar de otras Administraciones Públicas los datos necesarios para la tramitación y resolución de la presente solicitud, incluidos los de carácter personal, en los términos establecidos por la normativa vigente, y de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.