



SOLICITUD DE LICENCIA, POR PERIODO SUPERIOR A 15 DÍAS, A  
**LA SRA. VICERRECTORA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA Y  
 PROFESORADO**  
**PERSONAL INVESTIGADOR NO ADSCRITO A DEPARTAMENTO**

**Informe del/de la Director/a,  
 Tutor/a o Investigador/a  
 Principal:**

Favorable

Desfavorable

(DNI/NIE)	(Apellidos y Nombre)
(correo electrónico)	(Categoría/Cuerpo/Escala)
(régimen de dedicación)	(Centro de adscripción)
(dirección postal del centro de trabajo)	

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a fecha \_\_\_\_\_  
 (Firma)

Sra. Vicerrectora:

El/la investigador/a que suscribe, cuyos datos administrativos se consignan en el encabezamiento, se dirige a Vd. con el ruego de que le conceda licencia para ausentarse de su puesto de trabajo, durante los días:

\_\_\_\_\_

ambos inclusive, a fin de:

**UNIVERSIDAD DE SALAMANCA**

**Resolución:**

Conceder la licencia

No conceder la licencia

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 (Firma del/de la interesada)

La Vicerrectora de Ordenación  
 Académica y Profesorado,