

ANEXO I

Programa

1. DIRECCIÓN Y CALIDAD

- **Tema 1.** - La calidad en los servicios públicos. Principios básicos y evolución del concepto de calidad. La gestión de la calidad: Modelos de evaluación de servicios. Las normas ISO. El modelo EFQM. Los Contratos Programa. Iniciativas de calidad en la Administración pública española.
- **Tema 2.** - Gestión por procesos. El mapa de procesos. Diseño y dibujo de procesos. Mejora continua de procesos. Las Cartas de servicios como instrumentos de mejora de la calidad.
- **Tema 3.** - Los derechos de los ciudadanos en la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 2/2010 de Derechos de los ciudadanos de la comunidad de Castilla y León. El acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.
- **Tema 4.** - Las funciones de la dirección. La dirección de personas. Liderazgo y motivación.
- **Tema 5.** - La dirección por objetivos. La programación de proyectos. Determinación de indicadores de gestión de los servicios públicos. Indicadores específicos del sistema universitario. Cuadros de mando.
- **Tema 6.** - Planificación estratégica. Ventajas e implicaciones de la planificación estratégica. Planes de mejora. Diferencia entre planes de mejora y planes estratégicos.

2. DERECHO ADMINISTRATIVO Y GENERAL

- **Tema 7.** - Las fuentes del Derecho Administrativo. Fuentes del derecho comunitario, estatal y autonómico. La Ley y el Reglamento. Relaciones entre fuentes.
- **Tema 8.** - Contratación administrativa. Incidencia del Derecho Comunitario en el régimen contractual administrativo español. Legislación de Contratos del Sector Público y normativa de desarrollo.
- **Tema 9.** - Participación de la Administración en contratos privados. Elementos del contrato. Tramitación y forma. Eficacia.
- **Tema 10.** - El acto administrativo: Concepto, clases y elementos. Eficacia y validez de los actos administrativos. Procedimiento de ejecución. Actos presuntos. Motivación, notificación y publicación. Nulidad de pleno derecho, anulabilidad e irregularidad de los actos administrativos. Límites de la invalidez: conversión y convalidación. La revisión de oficio. Revocación de actos. Rectificación de errores. Los recursos administrativos.
- **Tema 11.** - La relación jurídica administrativa. Los derechos públicos subjetivos y los intereses legítimos. El administrado. Clases. Capacidad de los administrados y sus causas modificativas. Las

garantías en el desarrollo del procedimiento. La participación en las Administraciones Públicas.

- **Tema 12.** - El órgano administrativo: concepto, elementos y naturaleza. Clases de órganos. Especial referencia a los órganos colegiados. La potestad organizativa de la Administración: creación, modificación y supresión de órganos. Los principios de la organización administrativa: competencia, jerarquía, coordinación y control, centralización y descentralización, desconcentración, la tutela administrativa. Legislación sobre organización administrativa.
- **Tema 13.** - El proceso contencioso-administrativo. Órganos jurisdiccionales. Las partes. Objeto del recurso. Medidas cautelares. Diligencias preliminares en el procedimiento en primera o única instancia: declaración de lesividad y requerimiento previo en litigios entre Administraciones Públicas. Interposición del recurso contencioso-administrativo. Tramitación del recurso. La sentencia. Recursos en el proceso contencioso-administrativo. Ejecución de sentencias.
- **Tema 14.** - Los bienes de las Administraciones Públicas. El dominio público: concepto, naturaleza jurídica y régimen jurídico. Uso y utilización del dominio público. La concesión demanial. Los bienes patrimoniales de las Administraciones Públicas: concepto y régimen jurídico.
- **Tema 15.** - La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, evolución histórica y régimen vigente. Procedimiento. Responsabilidad del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

3. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- **Tema 16.** - El derecho del trabajo: Características. Principios constitucionales. Las fuentes del ordenamiento laboral. Principios que regulan las relaciones entre las fuentes.
- **Tema 17.** - La negociación colectiva. El convenio colectivo de eficacia general. El procedimiento negocial: Partes, elaboración, registro, depósito y publicación, eficacia, adhesión, extensión y concurrencia. Contenido de los convenios colectivos: contenido obligacional y contenido normativo. Convenios colectivos aplicables al personal de la Universidad de Salamanca.
- **Tema 18.** - El conflicto colectivo: Concepto y clases. Procedimientos de composición de los conflictos colectivos. Huelga: Régimen jurídico. La huelga en los servicios esenciales de la comunidad. El cierre patronal.
- **Tema 19.** - El Estatuto de los Trabajadores. El contrato de trabajo. Prestaciones recíprocas. Modalidades del contrato de trabajo. Duración del contrato de trabajo. Contenido. Forma. Jornada de trabajo. Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo. Movilidad geográfica. Régimen disciplinario laboral.

- **Tema 20.**- El personal de las administraciones públicas. Tipología y caracterización. Normativa de función pública: El Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley de Función Pública de Castilla y León.
- **Tema 21.**- Función pública. Planificación de recursos humanos. Selección y provisión de puestos de trabajo. La carrera profesional. Situaciones administrativas. Derechos y deberes de los funcionarios. Incompatibilidades. Régimen disciplinario.
- **Tema 22.**- El sistema retributivo en las administraciones públicas. Retribuciones básicas y complementarias. Las indemnizaciones por razón de servicio.
- **Tema 23.**- Jubilación en el Régimen General: sujetos causantes, beneficiarios, condiciones y prestaciones. Sistema de clases pasivas y jubilación.
- **Tema 24.**- La seguridad social del personal al Servicio de las Administraciones Públicas. Régimen General y Régimen especial de los funcionarios. La gestión de la Seguridad Social. MUFACE.
- **Tema 25.**- Afiliación de los trabajadores: altas y bajas. Cotización: sujetos obligados. Recaudación. Acción protectora: contingencias cubiertas. Prestaciones. Asistencia sanitaria. Incapacidad temporal. Maternidad. Invalidez. Riesgo durante el embarazo. Paternidad. Riesgo durante la lactancia natural.
- **Tema 26.**- La prevención de riesgos laborales: conceptos básicos, principios de acción preventiva. Derechos y obligaciones de los trabajadores. Órganos de Prevención. Conceptos básicos sobre Seguridad, Higiene, Ergonomía y Vigilancia de la Salud. Accidentes de trabajo y Enfermedades Profesionales.
- **Tema 27.**- La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en el ámbito de las Administraciones Públicas.
- **Tema 28.**- Relaciones laborales en la Administración Pública: órganos de representación, determinación de las condiciones de trabajo y participación del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Las peculiaridades del ejercicio de la libertad sindical. La representación de los funcionarios. La negociación en el ámbito de las Administraciones Públicas.
- **Tema 29.**- Peculiaridades de las Universidades. Personal docente e investigador. Clases y régimen jurídico. El personal docente e investigador sanitario. Normativa reguladora y régimen jurídico específico. Concertos con instituciones sanitarias. Plazas vinculadas y otro tipo de personal. El personal investigador. Personal de investigación en formación.
- **Tema 30.**- El proceso de trabajo. Órganos jurisdiccionales. Competencia. Conciliación obligatoria. Reclamaciones previas a la vía judicial. Mediación. Proceso ordinario de trabajo y procesos especiales de trabajo.
- **Tema 31.**- Recursos en el proceso de trabajo. Recurso de suplicación. Recurso de casación. Recursos

especiales. Ejecución de sentencias en el proceso de trabajo.

- **Tema 32.-** El procedimiento contencioso administrativo. Procedimiento abreviado en materia de personal. Órganos jurisdiccionales competentes. Recursos. Ejecución de sentencias.

4. GESTIÓN FINANCIERA

- **Tema 33.-** Los Presupuestos Generales del Estado en España: Principios y reglas de programación y de gestión presupuestaria. Programación presupuestaria. Estabilidad. Contenido, elaboración y estructura del presupuesto. Los créditos. Limitación de los compromisos de gasto. Las modificaciones presupuestarias. El control de las modificaciones presupuestarias. Ejecución presupuestaria de ingresos y gastos.
- **Tema 34.-** El Presupuesto de la Comunidad de Castilla y León. Concepto, contenido y regulación jurídica. Estructura presupuestaria. El ciclo presupuestario. Elaboración y aprobación del presupuesto. Presupuestos de las Universidades Públicas: Elaboración y aprobación. Ingresos y gastos. Limitaciones a la autonomía presupuestaria.
- **Tema 35.-** Financiación de las Universidades. Autonomía financiera. Precios públicos. Especial referencia al sistema de financiación de las Universidades Públicas castellano leonesas.
- **Tema 36.-** La Contabilidad Pública. Especialidades de la contabilidad pública aplicada a las Universidades. La contabilidad de las fundaciones universitarias y de las empresas dependientes.
- **Tema 37.-** Las tasas y los precios públicos: Concepto, competencias para su establecimiento, ámbito de aplicación, hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, devengo, gestión y liquidación. Otros ingresos que percibe la Universidad. Especial referencia a los contratos del art. 83 de la LOU.
- **Tema 38.-** Las operaciones de endeudamiento: Deuda pública y avales en la Ley de Hacienda y del Sector Público de Castilla y León. Préstamos bancarios. Limitaciones al endeudamiento de las Universidades y sus entidades dependientes.

5. GESTIÓN UNIVERSITARIA

- **Tema 39.-** Las Universidades y la Administración educativa. Competencias de las Comunidades Autónomas. Conferencia General de Política Universitaria y Consejo de Universidades. El Consejo de Universidades de Castilla y León.
- **Tema 40.-** La configuración institucional de las Universidades. La autonomía universitaria: Reconocimiento constitucional, contenido y alcance. Creación, régimen jurídico y estructura de las Universidades.

- **Tema 41.** - Sistema normativo aplicable a las Universidades. La Ley Orgánica de Universidades, la Ley de Universidades de Castilla y León y los Estatutos de la Universidad de Salamanca.
- **Tema 42.** - Política europea en materia de enseñanza superior: el Espacio Europeo de Educación Superior. La Declaración de Bolonia. La Conferencia Europea de Universidades y la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas.
- **Tema 43.** - Estructura y organización de las Universidades. Órganos de gobierno. Facultades y Escuelas. Centros adscritos. Departamentos. Grupos de investigación. Institutos universitarios de investigación. Centros de apoyo. Régimen de impugnación de los actos de los órganos universitarios. El Defensor de la Comunidad Universitaria.
- **Tema 44.** - El profesorado universitario en la Universidad de Salamanca: Clases y régimen aplicable. Derechos económicos y profesionales del profesorado universitario. Obligaciones docentes e investigadoras. Evaluación del profesorado. Participación en los órganos de gobierno. Órganos de representación, determinación de las condiciones de trabajo y participación en los órganos de gobierno de la Universidad. El personal investigador en la Universidad de Salamanca.
- **Tema 45.** - El personal funcionario de administración y servicios en la Universidad de Salamanca.. Régimen jurídico. Escalas. Selección, promoción y provisión de puestos de trabajo. Formación. Retribuciones. Órganos de representación, determinación de las condiciones de trabajo y participación en los órganos de gobierno de la Universidad.
- **Tema 46.** - El personal laboral de administración y servicios en la Universidad de Salamanca.: Régimen jurídico aplicable. Convenio Colectivo del personal laborar de las Universidades Públicas de Castilla y León. Órganos de representación, determinación de las condiciones de trabajo y participación en los órganos de gobierno de la Universidad.
- **Tema 47.** - Los estudiantes universitarios: Régimen del alumnado. Derechos y deberes. Acceso y permanencia en los estudios universitarios. Seguro escolar. Participación en los órganos universitarios. Becas, préstamos y otras ayudas.
- **Tema 48.** - El mercado de trabajo para titulados universitarios. Orientación para el empleo. Prácticas en empresas.
- **Tema 49.** - Ordenación de las enseñanzas universitarias. Los planes de estudios conducentes a títulos oficiales. Regulación de la obtención y expedición de títulos oficiales. Convalidación de estudios y homologación de títulos extranjeros. Doctorado y tercer ciclo. Los títulos propios de las Universidades.

- **Tema 50.-** La investigación en las Universidades. La promoción y fomento de la investigación. La financiación de la investigación. Los programas de formación de investigadores.
- **Tema 51.-** La gestión de la investigación. Tramitación de subvenciones, proyectos y contratos del artículo 83 de la LOU. Convenios de investigación.
- **Tema 52.-** La transferencia de resultados de la investigación. La propiedad intelectual y propiedad industrial. Régimen jurídico y organismos competentes. Registros públicos. Especial referencia a los contratos del artículo 83 de la Ley Orgánica de Universidades.